

**CODICE ALUNNO .....**

## **QUESTIONARIO VALUTAZIONE DIDATTICA**

**DOCENTE.....**

- 1.** L'insegnante dimostra attenzione verso lo studente cercando di valorizzare le sue caratteristiche.
- 2.** Riesce a coinvolgere gli studenti durante le lezioni rendendo interessante la materia.
- 3.** Definisce nella classe regole chiare di comportamento e di rispetto reciproco.
- 4.** Cerca di stabilire un clima costruttivo all'interno della classe.
- 5.** Si dimostra disponibile per eventuali chiarimenti e ulteriori spiegazioni.
- 6.** Dedicare la lezione interamente all'attività didattica e al dialogo con gli studenti, senza perdere tempo.
- 7.** Rispetta gli alunni.
- 8.** Espone gli argomenti in modo chiaro ed efficace con opportuni esempi, dimostrando conoscenza approfondita della materia.
- 9.** Dà indicazioni metodologiche su come studiare.
- 10.** Nel preparare nuovi argomenti, tiene conto dei ritmi di apprendimento della classe.
- 11.** Utilizza strumenti, contenuti esterni al libro di testo e/o laboratori.
- 12.** È disponibile a offrire potenziamenti ed attività di recupero come spiegazioni o compiti aggiuntivi, approfondimenti in orario extrascolastico, corsi di recupero pomeridiani.
- 13.** Si rende disponibile per attività extracurricolari, uscite didattiche (giornaliere) e viaggi d'istruzione.
- 14.** Programma e organizza le attività didattiche.
- 15.** Utilizza criteri chiari e precisi nella valutazione.
- 16.** I quesiti delle prove, orali e scritte, risultano chiari e sempre relativi ad argomenti svolti in classe e, se scritti, adeguati al tempo assegnato per svolgerli.
- 17.** La correzione dei compiti e delle prove risulta chiara, puntuale ed utile per migliorare il livello di preparazione degli studenti.
- 18.** Le verifiche scritte vengono riconsegnate in tempi congrui rispetto alla tipologia di prova (tenendo conto che le prove hanno tempi di correzione differenti a seconda se si tratti di un compito di italiano, ad esempio,

che richiede un tempo lungo di correzione, o di verifiche con questionari a risposta multipla che richiedono tempi notevolmente più brevi. Infine influisce sui tempi di correzione il numero degli alunni per classe).

**19.**Prevede un numero di verifiche adeguato (nei Piani di Lavoro dei Dipartimenti, disponibili online, viene indicativamente riportato il numero di verifiche scritte e orali previsto per ogni materia).

**20.**E' disponibile ad alleggerire il carico di lavoro in caso di necessità (es. spostamento di compiti in classe sovrapposti,rinvio di verifiche in concomitanza di uscite didattiche o attività didattiche pomeridiane, situazioni di difficoltà della classe....).

AD OGNI AFFERMAZIONE CORRISPONDERA' UN PUNTEGGIO DA 1 A 6

*1=ASSOLUTAMENTE CONTRARIO (0%)*

*2=CONTRARIO(20%)*

*3=QUASI SEMPRE CONTRARIO (40%)*

*4=PARZIALMENTE D'ACCORDO (60%)*

*5=QUASI SEMPRE D'ACCORDO (80%)*

*6=COMPLETAMENTE D'ACCORDO (100%)*